



บริษัท ควอลิตี้ เอ็กซ์เพรส จำกัด  
QUALITY EXPRESS CO.,LTD.

275/5,275/6,275/7 อาคารซี ชั้น 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง  
จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10400

TAT No.11/02024

02-277-9999  
02-511-3000

Email : info@qualityexpress.co.th  
Website : www.qualityexpress.co.th



@qualityexpress QualityExpress quality\_express

GO3MAN-SQ001  
**GO EUROPE**

# UK VERY WALES

## ENGLAND & WALES 8 วัน

### บินลงแมนเชสเตอร์ กลับที่ลอนดอน 5 คืน

**ฟรี**  
ประกันสุขภาพ  
และอุบัติเหตุ  
3 ล้านบาท  
คุ้มครองสูงสุด  
\*เงื่อนไขและรายละเอียด  
ความคุ้มครองเป็นไปตามเงื่อนไขประกัน

**สโตนเฮนจ์**

**เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์**

**ลอนดอนอายส์**

**เข้าชมสนามฟุตบอลแอนฟิลด์**

**เมนูสุดพิเศษ!! Fish & Chips อาหารไทย และ กัดตาการดัง Four Season**

- เมืองลิเวอร์พูล • อ็อกซ์ฟอร์ด • สแตรทฟอร์ด
- มหานครลอนดอน บิกเบน ทาวเวอร์บริดจ์
- ช้อปปิ้งย่าน Knights Bridge • ช้อปปิ้งแบบเต็มอิ่ม Bicester Village Outlet
- ช้อปปิ้ง Covent Garden Market • ถ่ายรูปกับ King's Cross Station

**เดินทาง**

**21-28 ก.ย.67/28 ก.ย.67 - 5 ต.ค.67**

**เริ่มต้น**

# 79,900

SINGAPORE AIRLINES



## UK VERY WALES อังกฤษและเวลส์

### 8 วัน 5 คืน โดยสายการบิน Singapore Airlines

| วันที่ | โปรแกรมการเดินทาง                                                                                                                     | เช้า | เที่ยง | ค่ำ | โรงแรมที่พัก                                                 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----|--------------------------------------------------------------|
| 1      | สนามบินสุวรรณภูมิ                                                                                                                     | ✈    | ✈      | ✈   | -                                                            |
| 2      | สนามบินสิงคโปร์-สนามบินแมนเชสเตอร์-ลิเวอร์พูล-เข้าชมสนามกีฬาแอนฟิลด์ ชมเมือง-แมนเชสเตอร์-ถ่ายรูปล้านนอกสนามกีฬาโอลด์แทรฟฟอร์ด ชมเมือง | ✈    | 🍽      | 🍽   | Crowne Plaza Manchester Airport<br>**** หรือระดับเทียบเท่า   |
| 3      | แมนเชสเตอร์-สแตตฟอร์ด อัฟอน เอวอน-Bicester Village Outlet ช้อปปิ้ง-อ็อกซ์ฟอร์ด                                                        | 🍽    | 🍽      | X   | Hilton Garden Inn Abingdon Oxford<br>**** หรือระดับเทียบเท่า |
| 4      | อ็อกซ์ฟอร์ด-เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์-คาร์ดิฟฟ์                                                                                          | 🍽    | 🍽      | 🍽   | MERCURE CARDIFF NORTH<br>**** หรือระดับเทียบเท่า             |
| 5      | คาร์ดิฟฟ์-บาร์ ชมเมือง-ซาลส์บิวรี สโตนเฮนจ์-ลอนดอน พิเศษ!! เมนู Fish & Chips และอาหารไทย                                              | 🍽    | 🍽      | 🍽   | Renaissance London Heathrow<br>**** หรือระดับเทียบเท่า       |
| 6      | ลอนดอน ชมมหานครลอนดอน-ย่านไนท์บริดจ์- ช้อปปิ้ง พิเศษ!! เมนูเปิดย่างร้าน Four Season                                                   | 🍽    | 🍽      | X   | Renaissance London Heathrow<br>**** หรือระดับเทียบเท่า       |
| 7      | ลอนดอน-พิพิธภัณฑ์อังกฤษ-สถานีคิงส์ครอส- ช้อปปิ้งโคเวนทาร์ด-สนามบินฮีทโธรว์                                                            | 🍽    | 🍽      | ✈   | -                                                            |
| 8      | สนามบินสิงคโปร์-สนามบินสุวรรณภูมิ                                                                                                     | ✈    | ✈      | ✈   | -                                                            |

| กำหนดวันเดินทาง                                                 | ผู้ใหญ่<br>พัก 2-3 ท่าน<br>ท่านละ | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ | ท่านที่มีตัว<br>โดยสารแล้ว<br>(Join land) | เด็กอายุไม่เกิน<br>11 ปี พักกับ<br>ผู้ใหญ่ 2 ท่าน<br>(ไม่เสริมเตียง) |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 21-28 กันยายน 67                                                | 79,900                            | 11,900                   | 51,900                                    | 72,900                                                               |
| 28 กันยายน - 5 ตุลาคม 67                                        | 79,900                            | 11,900                   | 51,900                                    | 72,900                                                               |
| โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล |                                   |                          |                                           |                                                                      |





ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 12 GBP/ท่าน/ทริป

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 GBP/ท่าน/ทริป

## วันที่หนึ่ง

### สนามบินสุวรรณภูมิ

**17.30 น.** คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ สายการบิน Singapore Airlines (SQ) โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

**21.15 น.** ออกเดินทางสู่จากสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบินสิงคโปร์ เที่ยวบิน SQ719

## วันที่สอง

### สนามบินสิงคโปร์-สนามบินแมนเชสเตอร์ (อังกฤษ)-ลิเวอร์พูล- สนามแอนฟิลด์-แมนเชสเตอร์

**00.35 น.** เดินทางถึงสนามบินชางฮี ประเทศสิงคโปร์ จากนั้นนำท่านเปลี่ยนเครื่อง

**02.25 น.** ออกเดินทางจากสนามบินสิงคโปร์ โดยสายการบินสิงคโปร์ เที่ยวบินที่ SQ052

**09.10 น.** เดินทางถึงสนามบินแมนเชสเตอร์ ประเทศอังกฤษ (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมงและจะช้าเพิ่มอีก 1 ชั่วโมงในช่วงที่เข้าสู่ฤดูหนาว) จากนั้นผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและขั้นตอนการรับกระเป๋าต่างๆ  
รถโค้ชมารับท่านที่สนามบิน จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองลิเวอร์พูล Liverpool (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองที่มีกิจกรรมท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมากโดยเฉพาะคนที่เป็สาวกของหงส์แดงลิเวอร์พูลต้องไม่พลาดมาเยือนเมืองนี้สักครั้ง จากนั้นผ่านชมตัวเมืองลิเวอร์พูล ถ่ายรูปกับมหาวิหารลิเวอร์พูล Liverpool Cathedral วิหารที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของเมือง, อาคารรอยัลไลเวอร์ Royal Liver Building อาคารที่มีความโดดเด่นมากที่สุดของเมือง ด้านบนสุดของอาคารประดับด้วยนกไลเวอร์ 2 ตัว ที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในเมือง สัญลักษณ์ของเมืองลิเวอร์พูล ซึ่งอาคารที่มึนกไลเวอร์ประดับอยู่นั้นจะพบได้มากมายในตัวเมืองลิเวอร์พูล ถ่ายรูปกับอาคารท่าเรือและคลังสินค้า Albert Dock ที่ได้รับการออกแบบอาคารโดยเจสซาร์ทลีและฟิลิปอาร์วีก และเปิดใช้ในปี ค.ศ.1846 สร้างด้วยโครงสร้างที่เป็นเหล็กเป็นแห่งแรกๆ ของสมัยนั้นและได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกทางทะเลจากองค์การยูเนสโก รวมถึงชมความงดงามของอาคารท่าเรือบริเวณ Port of Liverpool หนึ่งในสถานที่สำคัญทั้งสามแห่งของเมืองลิเวอร์พูล ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์การยูเนสโกเช่นเดียวกัน อาคารออกแบบโดย เซอร์อาร์โนลด์ ทอร์เนอร์ และ เอฟบี ฮอบส์ สร้างขึ้นตั้งแต่ปี 1904 จนถึง ปี 1907 ด้วยอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ในแบบบาร็อค มีโดมขนาดใหญ่อยู่บนยอด พร้อมชมอาคารที่อยู่ใกล้เคียงคืออาคารคิวเนิร์ด Cunard Building

## กลางวัน

### รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

## บ่าย

นำท่านเข้าชมสนามกีฬาแอนฟิลด์ Anfield Stadium สนามฟุตบอลที่เป็นตำนานและมีชื่อเสียงของประเทศอังกฤษและเป็นสโมสรที่มีชื่อเสียงโด่งดังในวงการฟุตบอลโลกสโมสรลิเวอร์พูล ตั้งอยู่ในเขตแอนฟิลด์ สนามแห่งนี้สร้างเสร็จในปี ค.ศ.1884 มีความจุของผู้ชมได้กว่า 6 หมื่นที่นั่ง เรียกได้ว่ามีความจุของผู้ชมได้เป็นอันดับ 5 ของอังกฤษ และยังได้รับการรับรองจากสมาคมฟุตบอลยุโรปให้



เป็นสนามระดับ 4 ดาว ซึ่งสามารถจัดการแข่งขันฟุตบอลระดับนานาชาติหรือรายการใหญ่อื่นๆ รวมทั้งการแข่งขันของทีมชาติอังกฤษ แอนฟิลด์เคยเป็นหนึ่งในสนามฟุตบอลที่ใช้ในการแข่งขันฟุตบอลชิงแชมป์แห่งชาติในปี ค.ศ.1996 ให้ท่านชมทางเดินอุโมงค์นักเตะ ห้องแต่งตัว และมีเวลาให้ท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกเกี่ยวกับ LFC จากร้านค้า LFC Store \*เนื่องจากรายการท่องเที่ยวเป็นการจัดสรรไว้ล่วงหน้า ในกรณีที่ในช่วงเวลาการเดินทางมีการจัดการแข่งขันบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงให้เข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวอื่นตามความเหมาะสมหรือคืนเงินค่าเข้าชมท่านละ 20 GBP\*



สมควรแนะนำท่านเดินทางกลับสู่แมนเชสเตอร์ Manchester (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองดังอีกเมืองที่เป็นสถานที่ตั้งของสโมสรฟุตบอลชื่อดังอย่างแมนเชสเตอร์ยูไนเต็ดสโมสรที่เป็นที่รู้จักกันเป็นอย่างดีในการแข่งขันฟุตบอลพรีเมียร์ลีก และยังเป็นเมืองใหญ่ทางธุรกิจการค้าที่สำคัญและเป็นเมืองอุตสาหกรรมที่มีชื่อเสียง จากนั้นนำท่านชมและถ่ายรูปกับภายนอกของสนามโอลด์แทรฟฟอร์ด Old Trafford Stadium สนามกีฬาของสโมสรที่มีชื่อเสียงโด่งดังในวงการฟุตบอลโลกที่สร้างนักเตะฝีเท้ายอดเยี่ยมของทีมปีศาจแดงแมนเชสเตอร์ ยูไนเต็ด มาหลายสมัยที่จัดได้ว่าเป็นสนามฟุตบอลของสโมสรที่รวยที่สุดในโลก และผ่านชมเมืองแมนเชสเตอร์ เมืองหลวงทางด้านการค้าและวัฒนธรรม ศูนย์กลางด้านศิลปะสื่อและการศึกษาที่มีชื่อเสียง ชมอาคารที่สะท้อนถึงวัฒนธรรมในช่วงยุคฟื้นฟูศิลปวิทยา เช่น อาคารพิพิธภัณฑสถาน โรงละครโอเปร่า หรือไม่ว่าจะเป็นบริเวณ Castlefield เมืองที่ได้รับการออกแบบให้เป็น "Urban Heritage Park" สถานที่ที่ดีเยี่ยมในการเริ่มต้นเดินเล่นในเมืองแมนเชสเตอร์และท่ามกลางบ้านเรือนสไตล์วิกตอเรียที่ได้รับการบูรณะอย่างสวยงามตามคลองเก่าหรือผ่านทางที่สร้างขึ้นใหม่ อาทิเช่น ป้อมโรมัน, คลองบริดจ์วอเตอร์ สร้างขึ้นเพื่อขนส่งถ่านหินจากเหมืองที่วอร์สเลย์และรวมถึงคลังสินค้าเก่าอีกจำนวนมากที่ได้รับการบูรณะและกลายเป็นสำนักงานร้านค้าโรงแรมและภัตตาคารต่างๆ และสามารถเดินเล่นได้กับจัตุรัสที่มีชื่อเสียงของเมืองได้แก่ จัตุรัสเซ็นต์แอนน์, ถนนคิง เป็นต้น หรือจัตุรัสอัลเบิร์ต Albert Square จัตุรัสกลางเมืองแมนเชสเตอร์ ถ่ายรูปกับรูปปั้นต่างๆ ได้แก่อนุสรณ์สถานอัลเบิร์ต Albert Memorial อนุสาวรีย์ของเจ้าชายอัลเบิร์ต มกุฎราชกุมารแห่งสมเด็จพระราชินีวิกตอเรีย โดยจัตุรัสแห่งนี้ตั้งชื่อตามเจ้าชาย โดยถูกจัดวางให้เป็นพื้นที่สำหรับอนุสรณ์ในปี ค.ศ.1863-1967





คำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก Crowne Plaza Manchester Airport หรือเทียบเท่า

วันที่สาม

แมนเชสเตอร์-สเตรทฟอร์ด อัฟอน เอวอน-Bicester Village Outlet-  
อ็อกซ์ฟอร์ด

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ เมืองสเตรทฟอร์ด-อัฟอน-เอวอน Stratford-Upon-Avon หรือ สเตรทฟอร์ด ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเอวอน มีชื่อเสียงในด้านการเป็นเมืองแห่งวรรณกรรมอังกฤษ (ใช้เวลาเดินทาง ประมาณ 3 ชั่วโมง) ให้ท่านชมเมืองและถ่ายรูปกับ The Almsouse บ้านเรือนโบราณที่ก่อสร้างด้วยไม้ตั้งแต่ปี ค.ศ.1417-18 ผ่านช่วงของการปฏิรูปมาหลายครั้ง และถ่ายรูปกับอาคารศาลาว่าการเมือง อาคารที่มีความเก่าแก่ สวยงามและมีชื่อเสียงที่สุดในใจกลางเมืองนี้ ทั้งยังเป็นที่ตั้งสำนักงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับทางราชการของเมืองนี้ และถ่ายรูปภายนอกกับบ้านของวิลเลียม เชกสเปียร์ กวีและนักเขียนบทละครชาวอังกฤษ ได้รับยกย่องทั่วไปว่าเป็นนักเขียนผู้ยิ่งใหญ่ของอังกฤษและของโลก มักเรียกขานกันว่าเขาเป็นกวีแห่งชาติของอังกฤษ





## กลางวัน

## รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

## บ่าย

นำท่านเดินทางต่อสู่ **Bicester Village Outlet** แหล่งช้อปปิ้งที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของอังกฤษ ภายในมีร้านค้าแบรนด์เนมต่างๆ หลากหลายแบรนด์ดังให้ท่านได้เลือกสรร ทั้งของอังกฤษและในยุโรป อาทิเช่น Anne Fontaine, Armani, Alberta Ferretti, Bally, Bodum, Bose, Balenciaga, Burberry, Bottega Veneta, Bvlgari, Calvin Klein, D&G, DKNY, Diesel, Dior, Dolce & Gabbana, Dunhill, Ermenegildo Zegna, Fendi, Gucci, Guess, Giorgio Armani, Hugo Boss, Jaeger, Jigsaw, Kipling, L'Occitane, Levi's, Max Mara, Missoni, Molton Brown, Mulberry, MCM, Paul Smith, Shanghai Tang, Valentino เป็นต้น นอกเหนือจากการช้อปปิ้งสินค้าแล้วท่านสามารถเติมพลังงานกันได้ที่ร้านอาหารและเครื่องดื่มรวมถึงคาเฟ่ต่างๆ ในเอาท์เล็ตที่มีให้เลือกหลากหลาย อาทิ Café Wolseley, Farmshop Restaurant & Café, Shan Shui, London Grade Coffee, La Tua Pasta, Mrs.Chew's Chinese Kitchen เป็นต้น



## ค่ำ

## อิสระอาหารค่ำ ตามอัธยาศัยภายในเอาท์เล็ต

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองออกซ์ฟอร์ด** ซึ่งรู้จักกันในนามของเมืองแห่งมหาวิทยาลัย ซึ่งชื่อเมืองตั้งตามมหาวิทยาลัยระดับโลกที่รู้จักกันในนามของมหาวิทยาลัยออกซ์ฟอร์ด มหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ที่สุดในโลก และยังใช้เป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์แฟนตาซีฟอร์มยักษ์เรื่องดังแฮรี่ พอตเตอร์อีกด้วย (ใช้





เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที)

ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก Hilton Garden Inn Abingdon Oxford หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สี่

อ็อกซ์ฟอร์ด-เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์-คาร์ดิฟฟ์ (เวลส์)

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

ให้ท่านชมอาคารสวยงามของเมืองอ็อกซ์ฟอร์ด และให้ท่านถ่ายรูปภายนอกกับมหาวิทยาลัยไครสต์เชิร์ช อาคารสร้างด้วยหินสีทองและเป็นสถาปัตยกรรมที่น่าประทับใจที่สุดของอังกฤษและยังเป็นที่ตั้งของโบสถ์ที่มีชื่อเสียงของเมืองและต้นกำเนิดของหนังสือออลิซที่โด่งดังของเลwis แครโรล หรือเกรทซอลล์ ในแฮร์รี พอตเตอร์ ผ่านชมเรดคลิฟคาเมร่า อาคารทรงกลมสไตล์นีโอโกธิค ที่ตั้งของหอสมุดยอดเยี่ยม ศูนย์ความรู้จากทั่วทุกมุมโลก และผ่านชมอาคารของพิพิธภัณฑ์แอสโมเลียน พิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยแห่งแรกของโลก เป็นสถานที่จัดแสดงผลงานศิลปะและวัตถุโบราณต่างๆ จากทั่วทุกมุมโลก



จากนั้นนำท่านเดินทางไปยังเมืองเล็กๆ แสนน่ารัก "เบอร์ตัน ออน เดอะวอเตอร์" (Bourton on The Water) ซึ่งเป็นหมู่บ้านที่ได้รับการโหวตให้เป็นหมู่บ้านที่มีความสวยงามมากที่สุดในอังกฤษ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.15 ชั่วโมง)

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

บ่าย

ให้ท่านเดินชมความสวยงามภายในหมู่บ้านแห่งนี้พร้อมทั้งถ่ายภาพเป็นที่ระลึกกับเมืองแสนน่ารักแห่งนี้ที่รู้จักกันในนามของ เวนิสแห่งคอตส์วอลด์ ด้วยลักษณะของตัวอาคารที่มีความโดดเด่นเฉพาะตัว และปลูกสร้างตัวอาคารด้วยหิน ซึ่งเป็นหิน Cotswold stone หินสีเหลืองอ่อนปนดำ หรือที่เรียกว่าหินสีน้ำผึ้งเท่านั้น ภายในหมู่บ้านจะมีแม่น้ำ Windrush ไหลผ่าน มีเปิดหัวเขี้ยวสวยงาม เรือนำยเต็มแม่น้ำ เป็นหมู่บ้านที่มีธรรมชาติสุดแสนโรแมนติกและมีเสน่ห์อย่างมาก เมืองนี้มีร้านอาหารและโรงแรมรวมทั้งร้านค้าให้เดินเล่นเก็บบรรยากาศอันรื่นรมย์





จากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่เมืองคาร์ดิฟฟ์ Cardiff เมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเวลส์ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) โดยก่อตั้งเป็นเมืองใน พ.ศ. 2448 และสถาปนาเป็นเมืองหลวงของเวลส์อย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2498 เมืองคาร์ดิฟฟ์เป็นเมืองที่มีฐานะเป็น "นคร" ของประเทศอังกฤษ และเป็นนครที่ใหญ่เป็นอันดับที่ 11 ของอังกฤษ ลักษณะของเมืองมีความผสมผสานระหว่างเมืองโบราณที่เต็มไปด้วยประวัติศาสตร์ยาวนานนับ 2,000 ปี และเมืองทันสมัยใหม่ โดยมีย่านท่องเที่ยวหลักอยู่สองย่าน ได้แก่ ย่านใจกลางเมือง และอ่าวคาร์ดิฟฟ์ซึ่งเป็นท่าเรือขนถ่ายสินค้าเก่าที่ปัจจุบันได้พัฒนาเป็นย่านการค้าและความบันเทิง นอกจากนี้คาร์ดิฟฟ์ยังเป็นเมืองท่าสำคัญริมทะเลไอริชอีกด้วย



คำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน

ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก Mercure Cardiff North หรือระดับเทียบเท่า

วันที่ห้า

คาร์ดิฟฟ์-บาร์-สโตนเฮ็นจ์-ลอนดอน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองบาร์ Bath ตั้งอยู่ในหุบเขาของแม่น้ำเอวอนในบริเวณที่มีน้ำพุร้อนธรรมชาติที่เป็นที่ตั้งถิ่นฐานของชาวโรมันสมัยที่ยังเรืองอำนาจและเป็นผู้สร้างโรงอาบน้ำโรมัน Roman Bath และยังได้เป็นเมืองมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกปี ค.ศ.1987 เนื่องจากเป็นเมืองที่สมบูรณ์ทางด้านวัฒนธรรมตั้งแต่สมัยยุคโรมัน ตลอดจนถึงตึกอาคารที่สะท้อนถึงสถาปัตยกรรมแบบยุคจอร์เจียนที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวได้เป็นอย่างดีมาจนถึงทุกวันนี้ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.45 ชั่วโมง) ถ่ายรูปไปกับอาคารสวยงามของภายนอกบริเวณโรงอาบน้ำแร่ร้อนที่สร้างขึ้นมาตั้งแต่ยุคโรมัน โบราณ ชมมหาวิหารแห่งเมืองบาร์ Bath Abbey โบสถ์ของชาวอังกฤษนิกายแองกลิกันและมีประวัติยาวนานกว่าหลายร้อยปี ต่อมาได้มีการสร้างใหม่ปรับปรุงเรื่อยมาด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิคที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่ง รวมถึงรอยัลเครสเชน Royal Crescent กลุ่มอาคาร 3 ชั้นรูปครึ่งวงกลมที่มีสถาปัตยกรรมแปลกตาในแบบยุคจอร์เจียน ทำให้เมืองบาร์มีเสน่ห์ไม่น้อย และให้ท่านถ่ายรูปพร้อมชมวิวสวยบริเวณ สะพาน पुलเทอनी Pulteny Bridge สะพานเก่าแก่ที่สร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ.1774





ที่ทอดยาวข้ามแม่น้ำเอวอนที่เชื่อมต่อระหว่างเมืองเก่าและเมืองใหม่ ด้านหน้าสะพานมีฝายกั้นน้ำ ลักษณะคล้ายขั้นบันไดและทำให้เกิดเป็นเหมือนมีน้ำตกเล็กๆ จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองซาลส์บิวรี Salisbury (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.15 ชั่วโมง)

#### กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง ด้วยเมนูเอกลักษณ์ Fish & Chips



#### บ่าย

นำท่านชมเสาหินสโตนเฮนจ์ Stonehenge กลุ่มแท่งหินขนาดยักษ์ 112 ก้อน ตั้งเรียงกันเป็นวงกลมซ้อนกัน 3 วงที่มีอายุกว่า 5,000 ปี ซึ่งตั้งอยู่กลางที่ราบซาลส์บิวรี (Salisbury Plain) พุ่มราบกว้างใหญ่ในบริเวณตอนใต้ของอังกฤษ ซึ่งไม่มีใครทราบวัตถุประสงค์ในการสร้างอย่างชัดเจน สโตนเฮนจ์ และหินบริเวณโดยรอบได้ถูกขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกในปี ค.ศ.1986 และยังถูกจัดให้เป็น 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคก่อนประวัติศาสตร์อีกด้วย สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางเข้าสู่มหานครลอนดอน (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) เมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของอังกฤษ และยังเป็นศูนย์กลางอันเก่าแก่ทางด้านการเงินแห่งหนึ่งของโลก ถือว่าเป็นเมืองหนึ่งในเมืองระดับโลกทั้งทางด้านศิลปะ การพาณิชย์ การศึกษา ความบันเทิง แฟชั่น การสื่อสารและการท่องเที่ยว ทำให้อังกฤษเป็นเมืองเศรษฐกิจที่ใหญ่ที่สุดในแถบทวีปยุโรปเลยทีเดียว

#### ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารไทย

#### ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก Renaissance London Heathrowหรือระดับเทียบเท่า

#### วันที่หก

ลอนดอน

#### เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเที่ยวชมมหานครลอนดอน ผ่านพิคคาดีลลี เซอร์คัส Piccadilly Circus เดิมเป็นวงเวียนที่บรรจบของถนน 6 สาย มีน้ำพุ และรูปปั้นอีรอส (Eros) ตรงกลาง และเข้าสู่ไชน่าทาวน์ ย่านชุมชนชาวจีนกลางมหานครลอนดอน ผ่านจัตุรัสทราฟัลการ์ Trafalgar Square ที่รายล้อมไปด้วยอาคาร



ที่น่าสนใจ ผ่านมหาวิหารเซนต์ปอล **St.Paul's Cathedral** ที่มียอดโดมใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก สถานที่ใช้จัดพระราชพิธีอภิเษกสมรสระหว่างเจ้าฟ้าชายชาร์ล และเลดี้ไดอาน่า สเปนเซอร์ แล้วเข้าสู่จัตุรัสรัฐสภา นำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านนอกของมหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ **Westminster Abbey** ที่ตั้งของรัฐสภาอังกฤษมาตั้งแต่ต้นศตวรรษที่ 16 และยังเป็นที่ตั้งของหอนาฬิกาที่รู้จักกันดีในนามหอนาฬิกาบิกเบน **Big ben** ที่มีความสูง 320 ฟุต ตีบอกเวลาทุกหนึ่งชั่วโมง เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลก และฝั่งตรงข้ามที่มีแม่น้ำเทมส์กั้นอยู่เป็นที่ตั้งของชิงช้าสวรรค์ลอนดอนอาย **London Eye** ชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในยุโรป จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับสะพานหอคอย **Tower Bridge** สะพานข้ามแม่น้ำเทมส์ที่สามารถยกเปิดปิดได้ จากนั้นนำท่านถ่ายรูปคู่กับหอคอยลอนดอน **Tower of London** สถานที่ที่เกิดเหตุแห่งประวัติศาสตร์อันเกรียงไกร ยิ่งใหญ่นองเลือด หรือแม้แต่ซบซ้อนซ่อนเงื่อน มีอดีตที่ยาวนาน เคยเป็นป้อมปราการ ปราสาทราชวัง คู และแดนประหาร จากนั้นนำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านนอกของพระราชวังบักกิงแฮม **Buckingham Palace**



**กลางวัน**      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน **Four Season Restaurant** ภัตตาคารจีนชื่อดังแห่งลอนดอนพร้อมชิมเมนูเปิดอย่างโพรซิชัน

**บ่าย**      นำท่านเลือกซื้อสินค้าในย่านไนซบริดจ์ **Knights Bridge** ซึ่งเป็นที่ตั้งของห้างสรรพสินค้าชื่อดังอย่าง **ฮาร์วีย์ นีโคล Harvey Nicole** และ **แฮร์รอดส์ Harrods** ที่ท่านสามารถเลือกซื้อสินค้าแฟชั่นชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลก รวมทั้งกระเป๋าแฮร์รอดส์ที่นิยมกันอย่างมาก รวมทั้งมีร้านค้าแฟชั่นมากมายตั้งอยู่บริเวณ **High Street** เช่น **Accessorize, H&M, Zara, Kipling, Gant, Hugo Boss, Porsche Deign, Bally** และยังมีถนนสโลน (**Sloane Street**) ที่เป็นที่ตั้งของร้าน **Super Brands** อาทิ เช่น **Louis Vuitton, Chanel, Hermes, Gucci, Valentino, Salvatore Ferragamo, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabbana, Bottega Veneta, Bvlgari Fendi** ฯลฯ

**ค่ำ**      เพื่อความสะดวกในการเดินชมและเลือกซื้อสินค้าอาหารค่ำตามอัธยาศัย







สมควรแก่เวลานัดหมายนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก

**ที่พัก**

**นำท่านเข้าสู่ที่พัก Renaissance London Heathrowหรือระดับเทียบเท่า**

**วันที่เจ็ด**

**ลอนดอน-พิพิธภัณฑ์อังกฤษ-ช้อปปิ้งโคเวนทาร์ด-  
สนามบินฮีทโธรว์**

**เช้า**

**รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเข้าชม**พิพิธภัณฑ์อังกฤษ British Museum** ซึ่งเป็นหนึ่งในพิพิธภัณฑ์ด้านประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของมนุษย์ที่สำคัญที่สุดและใหญ่ที่สุดในโลก มีการก่อตั้งขึ้นในปี ค.ศ.1753 ในเบื้องต้นวัตถุที่เก็บรวบรวมไว้ส่วนใหญ่เป็นของสะสมของเซอร์ แฮนส์ สโลน Hans Sloane ซึ่งเป็นแพทย์และนักวิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์แห่งนี้เปิดให้บริการแก่สาธารณะเป็นครั้งแรกในวันที่ 15 ม.ค. ปี ค.ศ.1759 ในมณฑลเฮาส์ เมืองบลูมส์เบอร์รี่ กรุงลอนดอน อันเป็นสถานที่ตั้งของอาคารพิพิธภัณฑ์ในปัจจุบัน

จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับสถานีรถไฟสถานี **Kings Cross และ Harry Potter Shop Platform 9 ¾** ร้านค้าของที่ระลึกจากภาพยนตร์เรื่องดังยออดิตแฮรี่พ็อตเตอร์ สถานที่หนึ่งในการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่องดังแฮรี่ พ็อตเตอร์ เกี่ยวกับทางเข้าออกของเหล่านักเรียนของโรงเรียนคาถาพ่อมดและแม่มดและเมืองเวทมนตร์ฮอกส์วอตแดนวิเศษ ซึ่งจะต้องมานั่งรถไฟสายฮอกส์วอตเอ็กซ์เพรส ซึ่งในภาพยนตร์จะกล่าวถึงแฮรี่และเพื่อนจะต้องพุ่งผ่านกำแพงอิฐระหว่างชานชาลาหมายเลข 9 และ 10 ในขณะเดียวกันในความเป็นจริงสถานีคิงส์ครอสชานชาลา 9 และ 10 จะถูกคั่นด้วยรางรถไฟซึ่งท่านจะตามหาชานชาลาที่ 9 ¾ ได้ที่กำแพงในอาคารสถานีนี้ให้ท่านได้เลือกซื้อของฝากของที่ระลึกเกี่ยวกับภาพยนตร์เรื่องนี้ (บริเวณชานชาลาไม่สามารถเข้า-ออกได้ หากไม่ได้ซื้อตั๋วรถไฟ เนื่องจากเป็นสถานีที่มีการใช้งานตามปกติ)

**กลางวัน**

**รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน**



## ป้าย

นำท่านสู่ย่านโคเวนท์การ์เดิน **Covent Garden Market** หรือที่รู้จักในชื่อว่าตลาดแอปเปิ้ล Apple Market แหล่งท่องเที่ยวและแหล่งช้อปปิ้งที่สำคัญในลอนดอน แหล่งที่ท่านจะสามารถเดินเล่น เช็กอินสถานที่ หาชองรับประทานได้ ซึ่งตลาดแห่งนี้เป็นตลาดเก่าแก่ที่มีอายุมากกว่า 300 ปีมาแล้ว โดยจุดเริ่มต้นเป็นเพียงแค่การขายแอปเปิ้ลเพียงอย่างเดียว ต่อมาผู้คนนำสินค้าอื่นๆ มาขายเพิ่มเติม อาทิ ผลไม้ต่างๆ รวมถึงของใช้มากมาย จนปัจจุบันมีการต่อเติมและมีการทำกระจกหลังคาครอบและปรับปรุงตลาดให้มีความสวยงาม ปัจจุบันจึงมีสินค้ามากมายหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น ผัก ผลไม้ ร้านอาหาร และร้านค้าอื่นๆ อีกมากมาย รวมถึงงานศิลปะ งานทำมือและของมือสอง ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของตลาดเลยทีเดียว นอกจากนี้ยังมีร้านค้าแบรนด์เนมและร้านค้าไฮคลาส โดยรอบที่ต่างนำสินค้ามาจัดรายการโปรโมชั่นมากมาย

16.30 น.

สมควรแก่เวลานัดหมาย ให้ท่านเตรียมตัวเดินทางสู่ท่าอากาศยานลอนดอนฮีทโธรว์

20.50 น.

นำท่านเดินทางออกจากสนามบินฮีทโธรว์ โดยสายการบินสิงคโปร์ เที่ยวบินที่ SQ319

**\*\*คณะเดินทางวันที่ 2-9 พ.ย. ออกเดินทางจากสนามบินฮีทโธรว์เวลา 20.35 น.\*\***





## วันที่แปด สนามบินสิงคโปร์-สนามบินสุวรรณภูมิ

- 16.55 น.** เดินทางถึงสนามบินช่างฮี ประเทศสิงคโปร์ จากนั้นนำท่านเปลี่ยนเครื่อง
- 18.30 น.** ออกเดินทางจากสนามบินสิงคโปร์ โดยสายการบินสิงคโปร์ เที่ยวบินที่ SQ720
- 20.00 น.** เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ..

## อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

| UK VERY WALES อังกฤษและเวลส์ 8 วัน 5 คืน<br>โดยสายการบิน Singapore Airlines       |                                   |                          |                                          |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| กำหนดวันเดินทาง                                                                   | ผู้ใหญ่<br>พัก 2-3 ท่าน<br>ท่านละ | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ | ท่านที่มีตัว<br>โดยสารแล้ว<br>(Joinland) | เด็กอายุไม่เกิน<br>11 ปี พักกับ<br>ผู้ใหญ่ 2 ท่าน<br>(ไม่เสริมเตียง) |
| 21-28 กันยายน 67                                                                  | 79,900                            | 11,900                   | 51,900                                   | 72,900                                                               |
| 28 กันยายน - 5 ตุลาคม 67                                                          | 79,900                            | 11,900                   | 51,900                                   | 72,900                                                               |
| โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล                   |                                   |                          |                                          |                                                                      |
| ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 12 GBP/ท่าน/ทริป   |                                   |                          |                                          |                                                                      |
| ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 GBP/ท่าน/ทริป |                                   |                          |                                          |                                                                      |

## เงื่อนไขการให้บริการ

- ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 7,500 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้)
- \*\*\*ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ\*\*\*
- ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคียื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาติยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
- เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่น



รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่

6. หากในขณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

### อัตราค่าบริการรวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด ( Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อจะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ วงเงินสูงสุด 3,000,000 บาท (เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทกำหนด ความคุ้มครองเป็นตามกรมธรรม์ประกันภัย)
8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

รายละเอียดกรมธรรม์ไทยวิวัฒน์







## ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส

### Global Travel Insurance Plus (GTIP)



หน่วย : บาท / Baht

| ความคุ้มครอง / Coverage                                                                    | จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured |                          |                          |                          |                             |                          |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                                                            | เดินทางไปทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS   |                          |                          |                          | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |                          |                          |                          |
|                                                                                            | Basic*                              | Silver                   | Gold                     | Platinum                 | Basic*                      | Silver                   | Gold                     | Platinum                 |
| 1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit                      | 2,000,000                           | 2,000,000                | 3,000,000                | 5,000,000                | 1,000,000                   | 2,000,000                | 3,000,000                | 5,000,000                |
| 2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses                                 | 2,000,000                           | 2,000,000                | 3,000,000                | 5,000,000                | 2,000,000                   | 2,000,000                | 3,000,000                | 5,000,000                |
| 2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand                 | 50,000                              | 200,000                  | 300,000                  | 500,000                  | 50,000                      | 200,000                  | 300,000                  | 500,000                  |
| 2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand             | 100,000                             | 200,000                  | 300,000                  | 500,000                  | 100,000                     | 200,000                  | 300,000                  | 500,000                  |
| 3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation                | 2,000,000                           | 2,000,000                | 3,000,000                | 5,000,000                | 2,000,000                   | 2,000,000                | 3,000,000                | 5,000,000                |
| 4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance                 |                                     |                          |                          |                          |                             |                          |                          |                          |
| 4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit                             | x                                   | Actual Cost              | Actual Cost              | Actual Cost              | x                           | Actual Cost              | Actual Cost              | Actual Cost              |
| 4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor                                          | x                                   | Actual Cost              | Actual Cost              | Actual Cost              | x                           | Actual Cost              | Actual Cost              | Actual Cost              |
| 4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery                       | 250,000                             | 250,000                  | 250,000                  | 250,000                  | 250,000                     | 250,000                  | 250,000                  | 250,000                  |
| 5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation                                                 | 10,000                              | 10,000                   | 100,000                  | 100,000                  | 10,000                      | 10,000                   | 100,000                  | 100,000                  |
| 6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment                                                 | x                                   | x                        | 100,000                  | 100,000                  | x                           | x                        | 100,000                  | 100,000                  |
| 7. ความสูญหายหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage    | 10,000                              | 10,000                   | 50,000                   | 50,000                   | 10,000                      | 10,000                   | 50,000                   | 50,000                   |
| 8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay                                                 |                                     |                          |                          |                          |                             |                          |                          |                          |
| 8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport                       | x                                   | 2,000                    | 10,000                   | 20,000                   | x                           | 2,000                    | 10,000                   | 20,000                   |
| 8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage                                    | x                                   | 2,000                    | 20,000                   | 20,000                   | x                           | 2,000                    | 20,000                   | 20,000                   |
| 8.3 การจี้โดยลัดดาอากาศ / Hijack                                                           | x                                   | x                        | 50,000                   | 50,000                   | x                           | x                        | 50,000                   | 50,000                   |
| 8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight                                       | x                                   | 2,000                    | 10,000                   | 20,000                   | x                           | 2,000                    | 10,000                   | 20,000                   |
| 9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport                                           | x                                   | x                        | 5,000                    | 5,000                    | x                           | x                        | 5,000                    | 5,000                    |
| 10. ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก / Personal legal liability                                    | x                                   | 1,000,000                | 2,000,000                | 5,000,000                | x                           | 1,000,000                | 2,000,000                | 5,000,000                |
| 11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess                                   | x                                   | x                        | 10,000                   | 20,000                   | x                           | x                        | 10,000                   | 20,000                   |
| 12. ความคุ้มครองกีฬากอล์ฟ / Golf extension                                                 | x                                   | x                        | x                        | 20,000                   | x                           | x                        | x                        | 20,000                   |
| 13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit | x                                   | 1,000 per day max 10,000 | 2,000 per day max 20,000 | 3,000 per day max 30,000 | x                           | 1,000 per day max 10,000 | 2,000 per day max 20,000 | 3,000 per day max 30,000 |

#### หมายเหตุ / Remark

\*อ.บ. 1 หมายถึงการเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ / Loss of life, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\*ข้อ 2.1, \*\*\*ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรกนับจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย / 2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





## ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส | Global Travel Insurance Plus (GTIP)



| จำนวนวันเดินทาง (วัน)<br>Trip Duration (Days)                                    | เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht) |        |        |          |                             |        |        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|--------|----------|-----------------------------|--------|--------|----------|
|                                                                                  | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS       |        |        |          | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |        |        |          |
|                                                                                  | Basic*                                | Silver | Gold   | Platinum | Basic*                      | Silver | Gold   | Platinum |
| <b>แพรวรายเที่ยว / Single - Trip</b>                                             |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| 1-4                                                                              | 300                                   | 334    | 600    | 990      | 200                         | 290    | 470    | 688      |
| 5-6                                                                              | 350                                   | 450    | 715    | 1,290    | 240                         | 300    | 595    | 999      |
| 7-8                                                                              | 370                                   | 500    | 990    | 1,772    | 280                         | 427    | 690    | 1,300    |
| 9-10                                                                             | 399                                   | 600    | 1,230  | 1,996    | 340                         | 597    | 850    | 1,600    |
| 11-15                                                                            | 600                                   | 790    | 1,590  | 2,750    | 450                         | 767    | 1,150  | 2,150    |
| 16-22                                                                            | 849                                   | 1,275  | 2,210  | 3,370    | 524                         | 937    | 1,650  | 2,795    |
| 23-31                                                                            | 999                                   | 1,600  | 2,680  | 3,993    | 628                         | 1,108  | 2,030  | 3,300    |
| 32-45                                                                            | 1,530                                 | 2,090  | 3,200  | 5,674    | 770                         | 1,364  | 2,450  | 4,325    |
| 46-60                                                                            | 1,950                                 | 2,500  | 3,850  | 6,180    | 907                         | 1,620  | 2,995  | 5,226    |
| 61-75                                                                            | 2,300                                 | 3,340  | 4,900  | 7,910    | 1,220                       | 2,215  | 3,775  | 6,450    |
| 76-94                                                                            | 2,500                                 | 3,843  | 5,500  | 9,390    | 1,475                       | 2,641  | 4,200  | 7,500    |
| 95-105                                                                           | 3,500                                 | 4,467  | 7,490  | 11,145   | 1,975                       | 2,962  | 5,720  | 9,990    |
| 106-121                                                                          | 4,100                                 | 5,090  | 8,400  | 12,900   | 2,350                       | 3,371  | 6,450  | 11,100   |
| 122-151                                                                          | 5,200                                 | 6,345  | 10,250 | 15,895   | 2,775                       | 4,016  | 7,950  | 13,740   |
| 152-182                                                                          | 6,500                                 | 7,599  | 12,530 | 18,890   | 3,260                       | 4,922  | 9,775  | 15,975   |
| <b>แพรวรายปี / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected</b> |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| Annual (max 31 days)                                                             | 2,000                                 | 2,450  | 4,000  | 5,700    | 1,200                       | 1,992  | 2,850  | 4,400    |
| Annual (max 60 days)                                                             | 2,500                                 | 3,120  | 4,800  | 7,400    | 1,600                       | 2,591  | 3,700  | 6,400    |
| Annual (max 90 days)                                                             | 3,600                                 | 4,225  | 5,800  | 10,000   | 1,900                       | 3,200  | 5,000  | 8,700    |
| Annual (max 120 days)                                                            | 5,750                                 | 6,427  | 9,000  | 13,990   | 2,650                       | 4,038  | 7,100  | 12,210   |
| Annual (max 365 days)                                                            | 15,500                                | 19,000 | 26,200 | 44,000   | 5,925                       | 10,785 | 22,000 | 35,150   |

\* เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้ถือประกันภัยอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีอากรแผนประกันภัย / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.  
\* สำหรับผู้ถือประกันภัยอายุ 76 - 85 ปี เบี้ยประกันภัยคูณ 2 ได้รับความคุ้มครองแบบทั่วโลกหรือเอเชียเพียงใบเท่านั้น / For policyholders aged 76 - 85 years old, the insurance premium will be doubled for the Asia Basic plan or the Worldwide Basic Plan.

### ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages

**คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง 5 ล้าน บาท**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.

**รักษาฟัน 16,000 บาท**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.

**ไม่ต้องสำรองจ่าย รักษาได้ทุก รพ.**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital.
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.

**คุ้มครองกีฬาเสี่ยงภัย**

- คุ้มครองเฉพาะค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ตโบ๊ท บันจี้จัมพ์
- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

**คุ้มครองอายุสูงสุดถึง 85 ปี\***

- Coverage up to the age of 85 years.\*
- Remark \*76-85 years is eligible for insurance coverage only under the Basic Plan.

**ช่วยเหลือ 24 hrs. ฉุกเฉินทั่วโลก**

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
- +66 2 569 0230
- 24 hours. Worldwide emergency call center
- +66 2 569 0230







## อัตราค่าบริการไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 25 ก.ก., ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอังกฤษ รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (7,500.-บาท)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น (12 GBP/ต่อท่าน)
7. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (24 GBP/ต่อท่าน)

## เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 45 วันก่อนการเดินทาง  
หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น  
ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 10,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินท่านั้น

## กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท อย่างไม่อย่างหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจอง ผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)



กรณีนักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัท อย่อย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน

หากนักท่องเที่ยวไม่สามารถเดินทางได้ เช่น เจ็บป่วย (มีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง) , ไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต , ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูตแต่ไม่เดินทาง , นักท่องเที่ยวไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม “ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจ่ายเงินค่าบริการคืนให้นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563” ดังนี้

4.1 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการ แลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.2 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการ แลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.3 ยกเลิก **น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด  
\*\* การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสาร เครื่องบิน การจองที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น \*\*

4.4 กรณีบางสายการบินต้องออกตัวก่อนเดินทาง 45 - 60 วัน หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ นักท่องเที่ยวยกเลิกการเดินทาง หรือ ไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่าย ตามที่เกิดขึ้นจริง และบางกรณีถ้าสามารถทำเรื่องขอเงินคืนได้ นักท่องเที่ยวต้องรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย

4.5 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ ว่ายกเลิกด้วยกรณีใดๆ **\*\*\*ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีข้อความผิดของบริษัทเอง ทางบริษัทยินดีคืนเงินค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหัก ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 วัน ก่อนการเดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองทัวร์ทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง \*\*\***

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่ เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น





## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมยุโรปและอังกฤษส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับรูปแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถถึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทฯ ด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม



## เอกสารประกอบการขอวีซ่าประเทศอังกฤษ

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 6-8 สัปดาห์

**\*\* ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ VFS Global (The Shoppes at Bell แกรนด์ พระราม 9 ชั้น 1) \*\***

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้\*\***

**\*\*ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ\*\***

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*\*ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\*\***

### 2. หลักฐานการเงิน

- 2.1 กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ย้อนหลัง 6 เดือน ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น (รบกวนลูกค้าทำการรายการเดินบัญชี โดยการฝากหรือถอน ก่อน 1-2 วัน แล้ว ค่อยขอ Statement เพื่อให้อัปเดตไม่เกิน 15 วันหรืออยู่ในเดือนที่ยื่นวีซ่า)
- กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนา Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน (ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย) และทำหนังสือชี้แจง sponsor letter
- **\*\*Bank Statement** จะต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต แสดงเลขที่บัญชีครบทุกตัว และจะต้องมีแสดงทั้งหมดในทุก ๆ หน้า
- **\*\*\*Bank Statement** ของธนาคารกรุงเทพ ถ้าธนาคารออกมาเป็นรูปแบบที่เป็นตัวครึ่งกระดาษ A4 ไม่สามารถใช้นั้นได้ รบกวนแจ้งธนาคารให้ออกเป็นแบบฉบับเต็ม



**\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน**

**บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน\*\***

**3. หลักฐานการทำงาน**

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน  
(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่  
(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

**4. เอกสารส่วนตัว**

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

**5. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา**

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
- หากเด็กเดินทางไปกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
- หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใด





เป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

**\*\*\*กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมา  
สัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน**

**ไม่เอาอย่าทำ!!** หนังสือเดินทางไม่ใช่ของเล่น!

รู้ไหม? การแสดงบัตรการดู วาดภาพเล่น หรือขีดเขียนใดๆ ลงใน  
หนังสือเดินทาง อาจทำให้คุณถูกปฏิเสธเข้าประเทศได้ครับ ++++



**กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :**

1. ในหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด"  
อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

Call Center กรมการกงสุล  
กระทรวงการต่างประเทศ 02-572-8442

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทูตให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำ  
การจองตั๋วเข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ  
อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้\*\***

**(กรุณากรอกข้อมูลเป็น ภาษาอังกฤษ ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากทางเราจะใช้  
ข้อมูลนี้ในการจองคิวนัดหมายให้ท่านก่อนและไม่สามารถแก้ไขได้อีก เพราะฉะนั้นเอกสารที่ท่าน  
ส่งตามมาที่หลังจะต้องตรงกับข้อมูลที่ท่านกรอกให้มาเท่านั้น)**

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาไทย

.....

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาอังกฤษ ตามหนังสือเดินทาง

.....



ชื่อ-นามสกุลเก่า ที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยน

.....

เหตุผลที่เปลี่ยน (เช่น สมรส ฯลฯ) .....เปลี่ยนเมื่อวันที่ (วัน/เดือน/ปี)

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด

.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ ..... สถานที่เกิด..... ประเทศ

.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

.....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E-mail.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

.....

.....รหัสไปรษณีย์

..... ท่านอาศัยอยู่ในบ้านหลังนี้มาเป็นเวลา .....ปี

เดือน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

.....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E-mail.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเก่า (ท่านที่พักอาศัยตามที่อยู่ทะเบียนบ้านปัจจุบันน้อยกว่า 2 ปี ต้องให้ข้อมูล  
ส่วนนี้)

.....

.....รหัสไปรษณีย์

.....

ท่านอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านหลังเก่านี้ ตั้งแต่ เดือน.....ปี

ท่านอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านหลังเก่านี้ จนถึง เดือน.....ปี

ที่อยู่อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อลูกค้า .....



มีหนังสือเดินทางมาแล้วทั้งหมด .....เล่ม

หมายเลขหนังสือเดินทางปัจจุบัน .....วันที่ออก.....หมดอายุ.....

หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มเก่า .....วันที่ออก.....หมดอายุ.....

ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่ .....

วัน/เดือน/ปี ที่ท่านเคยเข้าประเทศอังกฤษครั้งล่าสุด ..... ถึงวันที่ .....

วัตถุประสงค์ในการไปครั้งล่าสุด (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน) .....

ประเภทของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เป็นประเภทใด .....

ระยะเวลาของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เริ่มตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่ .....

ท่านเคยได้รับการปฏิเสธวีซ่าอังกฤษ หรือ ประเทศอื่นๆหรือไม่ .....

ประเทศที่เคยถูกปฏิเสธ .....วัน/เดือน/ปี ที่ถูกปฏิเสธ .....

เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ .....

ประเทศอื่น ๆ ที่ท่านเคยเดินทางไปนอกจากอังกฤษ (ในรอบ 10 ปี) วันเดือนปี ที่ไป รวมกัน และวัตถุประสงค์ในการไป (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน)

1.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

2.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

3.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

4.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

5.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน,อื่นๆ).....

ชื่อลูกค้า .....





สถานภาพ .....โสด ..... หย่า และมีทะเบียนหย่า (ต้องนำมาแสดงด้วย)  
..... แต่งงานแล้ว (แต่ไม่ได้จดทะเบียน) ..... แต่งงานและมีทะเบียนสมรส (ต้องนำมาแสดงด้วย)  
..... หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

ในกรณีสมรสแล้วทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อ นามสกุล ของคู่สมรส .....  
วัน/เดือน/ปีเกิด ของคู่สมรส.....

สถานที่เกิด.....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรส .....

ในกรณีที่มีบุตร ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมทุกคน

1.ชื่อ นามสกุล ของบุตร .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร .....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่ .....

2.ชื่อ นามสกุล ของบุตร .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร .....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่ .....

ประวัติของบิดา

ชื่อของบิดา ..... นามสกุลของบิดา .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบิดา ..... (ต้องระบุวัน ไม่ว่าจะยังมีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว)

สถานที่เกิดของบิดา.....ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ชื่อลูกค้า .....



ประวัติของมารดา

ชื่อของมารดา ..... นามสกุลของมารดา .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของมารดา ..... (ต้องระบุวัน ไม่ว่าจะยังมีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว)

สถานที่เกิดของมารดา .....ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เดินทางเกี่ยวกับด้านอาชีพ การงาน รายได้ รายรับ และรายจ่ายต่างๆ

งานปัจจุบันทำอาชีพ, ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....

โปรดบรรยายลักษณะงานของท่าน

.....

.....

ชื่อบริษัทที่ท่าน

.....ที่อยู่ของ

บริษัทที่ท่าน

.....

.....รหัสไปรษณีย์

.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน ..... รายได้ต่อปีของ

งานนี้ .....บาท

กรณี นักเรียน / นักศึกษา ระบุชื่อโรงเรียน/มหาวิทยาลัย

.....

ระดับชั้นที่เรียนอยู่ .....หลักสูตรที่กำลังเรียน

.....

ท่านเคยทำงานเหล่านี้หรือไม่ (ทหาร ตำรวจ รปภ. ศาล ทนาย สื่อมวลชน ข้าราชการ) .....เคย .....  
ไม่เคย

ถ้าเคย ระบุอาชีพที่ทำ , ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....

ชื่อต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....

ชื่อลูกค้า .....



ที่อยู่ของต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....  
.....รหัสไปรษณีย์  
.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน ..... วัน/เดือน/ปี ที่ออก  
จากงาน .....

ท่านมีสมุดบัญชีเงินฝากหรือไม่ .....มี .....ไม่มี  
ถ้ามีโปรดแจ้งรายละเอียดว่าเป็น บัญชีออมทรัพย์ / ฝากประจำ ยอดล่าสุดเท่าไร

.....  
.....

ท่านได้ใช้เงินส่วนตัวต่อเดือนเท่าไร

.....

ท่านแบ่งรายได้ของท่านให้กับสมาชิกครอบครัวเดือนละเท่าไร

.....

ค่าใช้จ่ายของท่านในการไปอังกฤษเป็นจำนวนเงินเท่าไร

.....

ในการเดินทางครั้งนี้ ใครเป็นคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่าน

..... ถ้ามีคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่านไปอังกฤษ เขาได้  
จ่ายให้เป็นจำนวนเงินเท่าไร .....

ขณะนี้ท่านมีญาติอยู่ที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักรหรือไม่

..... ถ้ามี ชื่อ-นามสกุล

.....

ความสัมพันธ์กับท่าน ..... สถานะพลเมือง

.....

ที่อยู่ที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักร

.....

..... รหัสไปรษณีย์

.....

เบอร์โทรที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักร

.....

**หมายเหตุ** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัท

เป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น

ชื่อลูกค้า .....